Управление образования муниципального округа Первоуральск

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

ул.Чкалова,26, г. Первоуральск, 623100, тел. (3439) 62-90-50
E-mail: 583201@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель Педагогического совета
_____ О.Ю.Поздеева
Протокол № 1 от «29» 08 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 2»
_____ Е.В.Исупова
Приказ № 206 от «29» 08 **2025** г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и реализации адаптированных основных общеобразовательных программ в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения, реализации и внесения изменений в адаптированные основные общеобразовательные программы (далее – АООП) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении ФАОП НОО для обучающихся с ОВЗ»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении ФАОП ООО для обучающихся с ОВЗ»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении ФАООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам».

1.3. Основные понятия:

Адаптированная основная общеобразовательная программа (АООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, адаптированный для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивающий коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

Адаптированная образовательная программа (АОП) – программа, разрабатываемая для конкретного обучающегося или группы обучающихся со сходными образовательными потребностями на основе АООП.

1.4. АООП разрабатывается Учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС и федеральными АООП с учетом контингента обучающихся, кадровых, материально-технических и финансовых условий.

1.5. Основание для разработки АООП:

– Заявление родителей (законных представителей) о создании специальных условий обучения;

– Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) с указанием варианта АООП и необходимых специальных условий;

– Приказ директора Учреждения об организации обучения по АООП.

2. Структура и содержание АООП

2.1. Требования к структуре и содержанию разделов АООП определяются соответствующими ФГОС и федеральными АООП.

2.2. АООП включает три основных раздела:

2.2.1. Целевой раздел:

– Пояснительная записка;

– Планируемые результаты освоения АООП;

– Система оценки достижения планируемых результатов.

2.2.2. Содержательный раздел:

– Рабочие программы учебных предметов;

– Программа формирования универсальных учебных действий (базовых учебных действий);

– Программа коррекционной работы;

– Программа воспитания.

2.2.3. Организационный раздел:

– Учебный план (включая предметную и коррекционно-развивающую области);

– Календарный учебный график;

– План внеурочной деятельности;

– Календарный план воспитательной работы;

– Описание условий реализации АООП (кадровые, финансовые, материально-технические).

2.3. АООП для обучающихся с инвалидностью дополняется индивидуальной программой реабилитации и абилитации (ИПРА) в части создания специальных условий.

3. Порядок разработки и утверждения АООП

3.1. Разработка АООП осуществляется **рабочей группой**, создаваемой приказом руководителя Учреждения.

3.2. В состав рабочей группы включаются педагогические работники, специалисты психолого-педагогического сопровождения (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог), а также, при необходимости, иные специалисты.

3.3. **Срок разработки** АООП составляет **не более двух недель** с даты предоставления родителями необходимых документов (заявления и заключения ПМПК).

3.4. Проект АООП рассматривается на заседании психолого-педагогического консилиума (ППк) и согласовывается на Педагогическом совете Учреждения.

3.5. АООП утверждается **приказом директора** Учреждения и вводится в действие.

3.6. Утвержденная АООП размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (в части, не содержащей персональные данные обучающихся).

4. Реализация АООП и мониторинг

4.1. АООП реализуется **в полном объеме** в течение установленного срока освоения с учетом рекомендованного ПМПК варианта программы.

4.2. Реализация АООП предполагает создание специальных условий обучения, включая использование специальных учебников и пособий, технических средств обучения, проведение коррекционных занятий, психолого-педагогическое сопровождение.

4.3. **Текущий контроль и промежуточная аттестация** проводятся в формах, установленных учебным планом и локальными актами Учреждения, с учетом особенностей развития обучающихся.

4.4. **Мониторинг реализации АОО** осуществляется в конце каждого учебного года и включает качественный и количественный анализ освоения программы, динамики развития и социальной адаптации обучающихся. Результаты мониторинга являются объектом внутришкольного контроля.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в АООП

5.1. В АООП могут быть внесены изменения и (или) дополнения.

5.2. Основаниями для внесения изменений являются:

– Обновление федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных АООП;

– Изменение кадровых, материально-технических или финансовых условий реализации АООП в Учреждении;

– Изменение режима работы, плана внеурочной деятельности или системы оценивания Учреждения;

– Необходимость разработки программ учебных предметов или коррекционных курсов, не имеющих аналогов в ФАООП.

5.3. Внесение изменений осуществляется в порядке, аналогичном порядку разработки АООП (через рабочую группу и согласование на Педагогическом совете).

5.4. Измененная редакция АООП утверждается приказом директора и размещается на сайте Учреждения.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. Педагогические работники:

– Участвуют в разработке и обсуждении разделов АООП;

– Реализуют АООП в части преподаваемых предметов и курсов;

– Участвуют в мониторинге и корректировке АООП.

6.2. Администрация Учреждения:

– Организует разработку, обсуждение и утверждение АООП;

– Обеспечивает условия для реализации АООП;

– Осуществляет контроль выполнения АООП.

6.3. Родители (законные представители):

– Имеют право знакомиться с содержанием АООП;

– Участвуют в обсуждении индивидуальных образовательных маршрутов;

– Дают согласие на обучение ребенка по АООП.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 177207672783977166131780821922435929425640268009

Владелец Исупова Елена Викторовна

Действителен С 30.09.2026 по 30.09.2027